

Informacje dla studentów I roku w roku akademickim 2016/2017
Studia drugiego stopnia na kierunku:
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji.

1. OPŁATY - studia niestacjonarne, rok akademicki 2016/2017

Studia drugiego stopnia:

kierunek: Zarządzanie i inżynieria produkcji **2150 zł**

Terminy płatności:

30 września – semestr zimowy

15 marca – semestr letni

UWAGA!

Za pierwszy semestr opłatę należy wnieść do 7 dni od uzyskania wpisu na studia.

Semestr 1 jest płatny w całości. Nie ma możliwości rozłożenia opłaty na raty, zmniejszenia lub zwolnienia z opłat. Można starać się o rozłożenie płatności na raty od **2 semestru**. Nie częściej jednak niż dwa razy w ciągu trwania studiów. W tym celu należy pobrać druk podania zamieszczony na stronie WWW.zarz.agh.edu.pl – studia niestacjonarne – pliki do pobrania – podanie_rozlozenie_czesnego_na_raty i złożyć go wraz z uzasadnieniem w dziekanacie **przed upływem terminu płatności** (j.w.).

Rachunek bankowy:

Bank Pekao S.A.

NUMER KONTA: 60 1240 4722 1111 0000 4850 1314

z dopiskiem: **SUBKONTO 720 200 9500**

Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu danej kwoty na konto bankowe. Każdorazowe opóźnienie w dokonaniu opłat za zajęcia dydaktyczne lub wpłacenie ich w niepełnej kwocie skutkuje naliczeniem odsetek w wysokości odsetek ustawowych

Potwierdzenie wpłaty należy okazać w dziekanacie najpóźniej do 7 dni po terminie płatności: osobiście, przesłać e-mail'em lub wysłać pocztą.

Dowody wpłat winny zawierać następujące dane: numer rachunku bankowego, wysokość wpłacanej kwoty, imię i nazwisko Studenta, adres zameldowania, semestr, rodzaj studiów (np. inżynierskie, licencjackie, magisterskie).

UWAGA!

W przypadku rezygnacji ze studiów należy niezwłocznie poinformować o tym na piśmie Dziekanat (druk na stronie www. - pliki do pobrania). W przeciwnym razie naliczona zostanie Państwu opłata za odbyte zjazdy - Uchwała Senatu AGH Nr 113/2014 §10

FAKTURY

Studenci, którym zakład pracy płaci za studia proszeni są o zgłoszenie tego na początku semestru – prosimy o podanie nazwy firmy, adresu i numeru NIP.

Studenci, którzy z innych względów potrzebują faktury (np. dofinansowanie z PFRON-u) również proszeni są o zgłoszenie tego faktu na początku semestru.

2. ROZKŁAD ZAJĘĆ, PODZIAŁ NA GRUPY

Terminy zjazdów w r. ak. 2016/17 - semestr letni

Zjazd Z1: WZ1_INZ_ZIP
WZ1_MGR_ZIP

10.03.2017 – 12.03.2017

24.03.2017 – 26.03.2017

07.04.2017 – 09.04.2017

28.04.2017 – 30.04.2017

12.05.2017 – 14.05.2017

26.05.2017 – 28.05.2017

09.06.2017 – 11.06.2017

Rozkład zajęć będzie zamieszczony na stronie głównej Wydziału Zarządzania www.zarz.agh.edu.pl → studenci niestacjonarni → organizacja dydaktyki → rozkłady zajęć.

Należy wybrać plik dla drugiego stopnia:

WZ1_MGR_ZIP (Zarządzanie i Inżynieria Produkcji)

W zakładce Excel trzeba znaleźć grafik:

WZ1_MGR_ZIP_1 – st. pierwszego stopnia – magisterskie, kierunek: Zarządzanie i inżynieria produkcji, sem. 1

Oznaczenia budynków

D 14 (ul. Gramatyka 10)

sale z numerami od 0.1 do 3.7 znajdują się w nowym skrzydle budynku

Podział na grupy dla studentów zostanie umieszczony w gablotach w terminie do drugiego zjazdu (wg wyżej zamieszczonego harmonogramu). Istnieje możliwość zmiany grupy, pod warunkiem dostępności wolnych miejsc. W przypadku braku wolnych miejsc, można zamienić się miejscami w grupach. **Wszelkie zmiany bądź zamiany w grupach muszą być dokonane za zgodą i wiedzą Dziekanatu. W przeciwnym wypadku nie będą one uwzględnione w Wirtualnej Uczelni, na listach studentów oraz w protokołach zaliczeniowych.**

3. ZAŚWIADCZENIA

Zaświadczenia wydawane są po uregulowaniu opłaty za studia za bieżący semestr. Zapotrzebowanie na zaświadczenie do kredytu studenckiego należy zgłosić wcześniej (osobiście, mailowo lub telefonicznie), ponieważ czas oczekiwania na takie zaświadczenie jest do 7 dni (podpisuje je Dziekan).

4. KOMUNIKATY

Sekcja KOMUNIKATY znajdująca się na WWW.zarz.agh.edu.pl – studia na wydziale – komunikaty, zawiera ogólne informacje umieszczane również w gablotach.

O ważnych sprawach studenci informowani są mailowo. Prosimy o sprawdzanie wiadomości szczególnie przed zjazdem.

Informacje dotyczące stypendium naukowego, stypendium socjalnego oraz spraw ogólnych dot. wszystkich studentów znajdują się w trzech oddzielnych gablotach obok dziekanatu.

Każdy kierunek i rok studiów ma swoją gablotę.

Informacji dotyczących indywidualnych spraw studentów, Dziekanat **nie udziela telefonicznie.**

5. WIRTUALNA UCZELNIA

Informujemy, że po otrzymaniu numeru albumu będziecie Państwo mieli możliwość korzystania z systemu Wirtualna Uczenia, do którego jest dostęp ze strony WWW.zarz.agh.edu.pl. Absolwenci AGH mają ten sam numer albumu, jaki mieli na studiach pierwszego stopnia.

W związku z tym, proszę weryfikować na bieżąco informację o uzyskanych zaliczeniach, głównie dotyczy to rozbieżności w ocenach pomiędzy systemem a faktycznie otrzymana oceną. Pozwoli to uniknąć wielu problemów przy uzyskaniu wpisu na kolejny semestr. W przypadku stwierdzenia rozbieżności proszę się kontaktować z prowadzącymi zajęcia.

W Wirtualnej Uczelni możecie Państwo samodzielnie dokonywać zmian w adresie email bądź numerze telefonu. O zmianie adresu zamieszkania bądź korespondencji student zobowiązany jest poinformować Uczelnię na piśmie w terminie 7 dni od daty zmiany adresu.

W WIRTUALNEJ UCZELNI student loguje się podając:

identyfikator = numer albumu

hasło startowe = pesel

6. STYPENDIA

Informacje o stypendiach znajdują się na stronie Wydziału Zarządzania → studenci niestacjonarni → pomoc materialna dla studentów

7. SZKOLENIE BHP

Szkolenie jest obowiązkowe dla wszystkich studentów AGH, a zaliczenie go jest warunkiem wpisu na kolejny semestr.

Sekcja BHP potwierdza odbycie szkolenia wpisem w systemie Wirtualna Uczelnia.

Studenci, którzy odbyli już szkolenie BHP na AGH mają prawo do przepisania go. Przepisanie szkolenia odbywa się w sekcji BHP.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie: www.bhp.agh.edu.pl

KONTAKT Z SEKCJĄ BHP: tel. 12 617-32-41, 12 617-32-45

E-MAIL: astanek@agh.edu.pl

budynek U-3, Kraków, ul. Akademicka 5, IIp, pok. 207

GODZINY PRZYJĘĆ DZIEKANATU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH

Poniedziałek: **nieczynne** - dzień wewnętrzny

Wtorek: 08:00-11:00

Środa: 12:00-15:00

Czwartek: 08:00-11:00

Piątek: 13:00-15:00

Piątek w terminach zjazdu 13.00 – 17.00

Sobota w terminach zjazdów 08.00 – 14.00

Obsługa studentów oraz procesu dydaktycznego na studiach niestacjonarnych na kierunku:

Zarządzanie i inżynieria produkcji - studia pierwszego stopnia

Zarządzanie i Inżynieria Produkcji - studia drugiego stopnia

mgr Halina Początek

Pawilon D-14, parter, pokój nr 6

tel.: +48 12 617 42 94, fax: +48 12 617 44 72

e-mail: hmista@zarz.agh.edu.pl

Obsługa procesu dydaktycznego i kształcenia

Agnieszka Kuszlik

Pawilon D-14, parter, pokój nr 6

tel.: +48 12 617 43 07, fax: +48 12 617 44 72

e-mail: akuszlik@zarz.agh.edu.pl