

## KARTA ODEJŚCIA

Imię i nazwisko .....

Kierunek: **Zarządzanie / Zarządzanie i Inżynieria Produkcji / Informatyka i Ekonometria \***

Forma studiów: **stacjonarne** Poziom studiów: **pierwszy / drugi stopień\***

Rok studiów ..... Rok akademicki ..... Numer albumu .....

Stwierdza się, że wyżej wymieniony nie posiada żadnych zobowiązań.

BIBLIOTEKA WYDZIAŁOWA* (ul. Gramatyka 10, parter, tel. 12 617 43 17)	
BIBLIOTEKA GŁÓWNA AGH* (al. Mickiewicza 30 , tel. 12 617 32 08 <a href="http://www.bg.agh.edu.pl">www.bg.agh.edu.pl</a> )	
LABORATORIUM KOMPUTEROWE WZ (ul. Gramatyka 10, pok.317 lub 321, tel. 12 617 42 20, 12 617 42 26)	
CENTRUM KARIER AGH (ul. Reymonta 17, DS1 blok 1)	
DOM STUDENCKI	

**\*WAŻNE: kartę odejścia należy podbić najpierw w Bibliotece Wydziałowej  
a następnie w Bibliotece Głównej**

Potwierdzam odbiór świadectwa dojrzałości, dyplomu, suplementu oraz indeksu\*

.....  
data

.....  
czytelny podpis

\*niepotrzebne skreślić