

Wydział Zarządzania

SZCZEGÓŁOWE ZASADY DYPLOMOWANIA – DRUGI STOPIEŃ

1. TEMATY PRACY DYPLOMOWYCH

Pracę dyplomową magisterską student wykonuje pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego (opiekuna pracy): profesora lub doktora habilitowanego. Dziekan Wydziału, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, może upoważnić doktora oraz specjalistę spoza Uczelni do kierowania pracą dyplomową magisterską. Promotorów i tematy prac zatwierdza Kierownik Katedry, w której praca jest realizowana. Kierownik Katedry sugeruje również Recenzentów w zależności od tematyki prac (procedura PKSZ-ED-02). Dla prac dyplomowych na studiach drugiego stopnia recenzentem może być profesor, doktor habilitowany lub doktor. Przy czym w przypadku, gdy promotorem jest upoważniony przez Dziekana doktor lub specjalista, recenzentem powinna być osoba z tytułem profesora lub doktora habilitowanego. Student wybiera **temat pracy** spośród zaproponowanych przez Promotorów tematów umieszczonych na stronie internetowej Wydziału Zarządzania. Tematy prac dyplomowych magisterskich powinny być podjęte przez studentów nie później niż na jeden rok przed planowanym ukończeniem studiów.

2. EGZAMIN DYPLOMOWY

Warunkiem ukończenia studiów drugiego stopnia w AGH jest złożenie **egzaminu dyplomowego**.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją, której przewodniczy Dziekan lub osoba przez niego upoważniona. Pozostałymi członkami Komisji są promotor i recenzent. Egzamin dyplomowy obejmuje:

- prezentację pracy dyplomowej,
- dyskusję nad pracą,
- sprawdzenie poziomu opanowania wiedzy i umiejętności z zakresu studiowanego kierunku

Do egzaminu dyplomowego dopuszczony jest student, który złożył pracę dyplomową oraz zarejestrował w dziekanacie wszystkie wymagane przez Dziekana Wydziału dokumenty (na 10 dni przed planowaną obroną nie później jednak niż tydzień przed terminem obrony). Student na studiach drugiego stopnia powinien złożyć w Dziekanacie (zarejestrować) jeden egzemplarz pracy dyplomowej nie później niż:

- do końca lutego – w przypadku studiów kończących się semestrem zimowym,
- do końca września – w przypadku studiów kończących się semestrem letnim.

Warunkiem dopuszczenia do obrony jest również złożenie przez promotora w Dziekanacie wydrukowanego, uzupełnionego i podpisanego raportu z Otwartego Systemu Antyplagiatowego oraz złożenie pozytywnej opinii pracy dyplomowej przez opiekuna i recenzenta.

Terminy egzaminów dyplomowych wyznaczane są przez Dziekana i podawane do wiadomości promotorom i recenzentom w Systemie Planowania obron (ilość terminów w tygodniu ustalana jest w zależności od potrzeb). Egzamin dyplomowy powinien odbyć się najpóźniej:

- do końca marca – w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym,
- do końca października – w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim.

3. OCENA KOŃCOWA NA DYPLOMIE

Ocena końcowa wpisywana na dyplomie ukończenia studiów jest ustalana zgodnie z Regulaminem Studiów pierwszego i drugiego stopnia w AGH.

Ocena końcowa obliczana jest na podstawie:

- średniej oceny ze studiów z wagą 60%,
- oceny pracy, uzgodnionej przez promotora i recenzenta, z wagą 20%,

— oceny egzaminu dyplomowego z wagą 20%.

Egzamin dyplomowy zakończony zostaje ogłoszeniem ostatecznego wyniku studiów i nadaniem odpowiedniego tytułu przez przewodniczącego Komisji. Wszystkie informacje dotyczące egzaminów dyplomowych ogłaszane są studentom na stronie wydziałowej oraz wywieszane w gablotach przed dziekanatem.